

PERUMDA TIRTA KANJURUHAN
KABUPATEN MALANG
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

DAFTAR ISI

	Halaman
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	1
LAPORAN KEUANGAN:	
I. NERACA	4
II. LABA RUGI	6
III. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	7
IV. LAPORAN ARUS KAS	8
V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	9
LAMPIRAN:	
- Analisa Laporan Keuangan	

SURAT PERNYATAAN DIREKSI



PERUMDA
TIRTA KANJURUHAN

**SURAT PERNYATAAN
DIREKSI DAN DEWAN PENGAWAS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023
PERUSAHAAN UMUM DAERAH
TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG**

Memenuhi ketentuan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) Bab III tentang Penyajian Laporan Keuangan, Paragraf 27 tentang Kepatuhan terhadap SAK ETAP, Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Dr. Nurman Ramdansyah, S.H., M.Hum.
Alamat Kantor : Jl. Panji No. 158 Kepanjen - Malang
Alamat rumah sesuai KTP : Jl. Garbis No.9 Kota Malang
Jabatan : Ketua Dewan Pengawas PERUMDA Tirta Kanjuruhan
Kab. Malang

2. Nama : H. SYAMSUL HADI, S.Sos., M.M.
Alamat Kantor : Jl. Raya Kebonagung 115, Malang
Alamat rumah sesuai KTP : Jl. Raya Dawuhan No. 226, Tegalgondo, Karangploso
Jabatan : Direktur Utama

3. Nama : TUTIK WADJAWATI, S.E., M.M.
Alamat Kantor : Jl. Raya Kebonagung 115, Malang
Alamat rumah sesuai KTP : Jl. Puri Cempaka Putih II Blok BJ No. 22 Malang
Jabatan : Direktur Umum

4. Nama : Ir. M. HARIS FADILLAH
Alamat Kantor : Jl. Raya Kebonagung 115, Malang
Alamat rumah sesuai KTP : Jl. Taman Sulfat VII No. 22 Malang
Jabatan : Direktur Teknik

Untuk dan atas nama Direksi dan Dewan Pengawas **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** sebagai pihak yang bertanggungjawab atas **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** menyatakan bahwa:

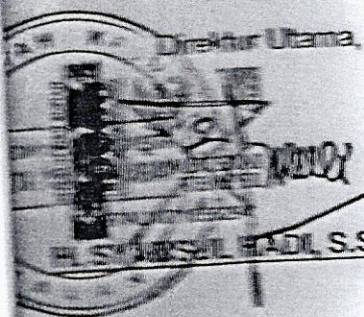
1. **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** adalah entitas yang memenuhi kriteria sebagai entitas yang tidak memiliki akuntabilitas publik signifikan sebagaimana didefinisikan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
2. Direksi telah menyusun dan menyajikan laporan keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** untuk tahun

yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang terdiri atas Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, dan Catatan atas Laporan Keuangan sebagaimana disajikan;

3. Laporan keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
4. Semua informasi dalam laporan keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** telah dimuat secara lengkap dan benar. Laporan keuangan tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** telah membuat catatan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan usaha suatu perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari Neraca Tahunan, Perhitungan Laba Rugi Tahunan, Rekening, Jurnal Transaksi Harian, atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal lain yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu perusahaan, dan dokumen-dokumen tersebut disimpan oleh perusahaan sesuai ketentuan undang-undang yang berlaku.
6. Direksi dan Dewan Pengawas **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG** bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan **PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG**, serta sistem pengendalian internal yang berlaku pada Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Atas nama dan mewakili Direksi dan Dewan Pengawas
Malang, 12 Februari 2024



Direktur Umum,

P. SYAMSUL HAQI, S.Sos., M.M TUTIK WADJAWATI, S.E., M.M

Direktur Teknik,

Ir. M. HARIS FADILLAH

Ketua Dewan Pengawas
PERUMDA Tirta Kanjuruhan,

Dr. NURMAN RAMDANSYAH, S.H., M.Hum

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Ayudia Sokarina

Certified Public Accountants

License Number: KEP-146/KM.1/2023

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00001/2.1413/AU.2/04/1884-1/1/II/2024

Dewan Pengawas dan Direksi

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN

Jl. Raya Kebonagung No. 115

Kebonagung, Pakisaji

Kabupaten Malang

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang** tanggal 31 Desember 2023, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa

Villa Bukit Sengkaling Blok AK 4 Dau, Kabupaten Malang - Jawa Timur

+62341 2998284

ayudiacpa@gmail.com



Ayudia Sokarina

Certified Public Accountants

License Number: KEP-146/KM.1/2023

Keandalan, Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata Kelola bertanggung jawab untuk proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi

Villa Bukit Sengkaling Blok AK 4 Dau, Kabupaten Malang - Jawa Timur

+62341 2998284

ayudiacpa@gmail.com



Ayudia Sokarina

Certified Public Accountants

License Number: KEP-146/KM.1/2023

bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KEP. AYUDIA SOKARINA



Ayudia Sokarina, SE., MSA., Ak., CPA.

Nomor Reg. Akuntan Publik: AP.1884.

12 Februari 2024



00001

Villa Bukit Sengkaling Blok AK 4 Dau, Kabupaten Malang - Jawa Timur

+62341 2998284

ayudiacpa@gmail.com



LAPORAN KEUANGAN

USAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 RACA
 DESEMBER 2023 DAN 2022

	Catatan	2023 (Rp)	2022 (Rp)
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	2b, 3	108.593.103.354	85.559.179.608
Piutang Usaha	2c, 4	23.432.827.244	22.058.223.563
Piutang Pegawai	5	157.600.880	167.100.880
Piutang Lain-Lain	6	-	156.981.900
Persediaan	2d, 7	2.518.722.147	2.496.437.173
Biaya Dibayar Dimuka	8	99.618.022	99.618.022
Jumlah Aset Lancar		<u>134.801.871.647</u>	<u>110.537.541.146</u>
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap	2f, 9	147.290.686.816	150.108.467.885
Aset Tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp245.811.222.833 tahun 2023 dan Rp216.115.923.817 tahun 2022.			
Aset Lain-Lain	10	<u>16.077.460.208</u>	<u>11.577.310.208</u>
Jumlah Aset Tidak Lancar		<u>163.368.147.024</u>	<u>161.685.778.093</u>
Jumlah ASET			
		<u>298.170.018.671</u>	<u>272.223.319.238</u>



Atas nama dan mewakili Direksi
 Malang, 12 Februari 2024

H. Samsul Hadi, S.Sos., MM
 Direktur Utama

78

Tutik Wadjawati, SE., MM.
 Direktur Umum

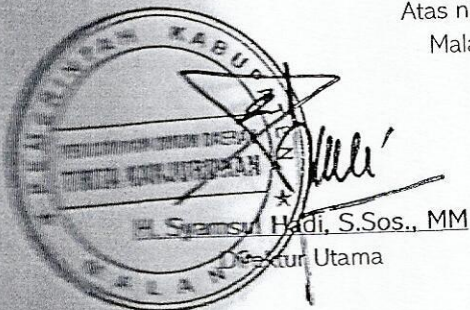
Uraian Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
NERACA

31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	Catatan	2023 (Rp)	2022 (Rp)
KEMWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEMWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang Non Usaha	11	14.871.420.205	7.610.717.800
Utang Pajak	12	1.588.682.358	1.332.037.245
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		16.460.102.563	8.942.755.045
KEMWAJIBAN JANGKA PANJANG			
Kewajiban Imbalan Kerja	13	2.902.042.793	2.306.242.810
Kewajiban Dana Sosial dan Pendidikan		16.488.084	788.164
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		2.918.530.877	2.307.030.974
JUMLAH KEMWAJIBAN		19.378.633.441	11.249.786.019
EKUITAS			
Penyerahan Pemerintah yang Belum Ditentukan Statusnya	14	31.292.764.300	31.292.764.300
Melaksanakan Pemda Yang Dipisahkan		181.000.000.000	169.000.000.000
Mutual Hibah		5.898.297.359	5.898.297.359
Cadangan Umum		21.147.351.913	17.141.848.659
Cadangan Tujuan		8.817.016.683	8.817.016.683
Cadangan		1.025.000.000	775.000.000
Saldo Laba (Rugi)		29.610.954.977	28.048.606.218
JUMLAH EKUITAS		278.791.385.231	260.973.533.219
JUMLAH KEMWAJIBAN DAN EKUITAS		298.170.018.671	272.223.319.238

Atas nama dan mewakili Direksi
Malang, 12 Februari 2024



TW
Tutik Wadjawati, SE., MM.
Direktur Umum

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan


PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 LAPORAN LABA-RUGI
 UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	Catatan	2023 (Rp)	2022 (Rp)
PENDAPATAN USAHA	2k, 15		
Pendapatan Penjualan Air		144.792.410.640	127.479.602.730
Pendapatan Non Air		11.658.241.356	9.371.516.924
Jumlah Pendapatan Usaha		<u>156.450.651.996</u>	<u>136.851.119.654</u>
BEBAN USAHA	2k, 16		
Beban Pegawai		40.747.679.735	36.417.044.543
Beban Pemakaian Bahan		1.387.469.148	1.445.022.975
Beban Listrik		10.842.754.444	9.640.592.153
Beban Penyusutan		29.696.336.993	27.467.768.705
Beban Pemeliharaan		8.393.421.616	5.365.692.392
Beban Air Baku		3.779.311.079	2.629.531.667
Beban Operasi lainnya		31.959.567.754	29.569.059.498
Jumlah Beban Usaha		<u>126.806.540.769</u>	<u>112.534.711.933</u>
LABA USAHA		<u>29.644.111.227</u>	<u>24.316.407.721</u>
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN	17	2.343.131.363	2.416.865.695
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		<u>31.987.242.591</u>	<u>26.733.273.416</u>
Taxation Pajak Penghasilan		(7.876.762.549)	(6.455.757.147)
LABA SETELAH PAJAK PENGHASILAN		<u>24.110.480.041</u>	<u>20.277.516.269</u>



H. Samsul Hani, S.Sos., MM.
 Direktur Utama

Atas nama dan mewakili Direksi
 Malang, 12 Februari 2024


 Tutik Wadjawati, SE., MM.
 Direktur Umum

Untuk Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

KEMENTERIAN DAERAH TERTAMA KABUPATEN MALANG
 PERUBAHAN EKUITAS
 PERIODE YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	Penyertaan Modal Pemerintah (Rp)	Modal Hibah (Rp)	Cadangan (Rp)	Surplus (Rp)	Jumlah Ekuitas (Rp)
31 Desember 2021	186.792.764.300	5.898.297.359	23.204.216.946	23.812.879.315	239.708.157.920
Modal Pemerintah	13.500.000.000	-	-	-	13.500.000.000
Saldo Awal	-	-	3.429.648.396	(3.429.648.396)	-
Saldo Akhir	-	-	(675.000.000)	675.000.000	-
Saldo Awal	-	-	775.000.000	(775.000.000)	-
Saldo Akhir	-	-	-	(857.412.099)	(857.412.099)
Saldo Awal	-	-	-	(857.412.099)	(857.412.099)
Saldo Akhir	-	-	-	(10.288.945.187)	(10.288.945.187)
Saldo Awal	-	-	-	(515.385.423)	(515.385.423)
Saldo Akhir	-	-	-	7.013.838	7.013.838
Saldo Awal	-	-	-	20.277.516.269	20.277.516.269
Saldo Akhir	-	-	-	-	-
31 Desember 2022	<u>200.292.764.300</u>	<u>5.898.297.359</u>	<u>26.733.865.342</u>	<u>28.048.606.218</u>	<u>260.973.533.219</u>
Modal Pemerintah	12.000.000.000	-	-	-	12.000.000.000
Saldo Awal	-	-	4.005.503.254	(4.005.503.254)	-
Saldo Akhir	-	-	-	-	-
Saldo Awal	-	-	250.000.000	(250.000.000)	-
Saldo Akhir	-	-	-	(1.502.063.720)	(1.502.063.720)
Saldo Awal	-	-	-	(1.714.824.198)	(1.714.824.198)
Saldo Akhir	-	-	-	(1.502.063.720)	(1.502.063.720)
Saldo Awal	-	-	-	(1.001.375.813)	(1.001.375.813)
Saldo Akhir	-	-	-	(12.016.509.762)	(12.016.509.762)
Saldo Awal	-	-	-	(595.799.983)	(595.799.983)
Saldo Akhir	-	-	-	-	-
Saldo Awal	-	-	-	40.009.167	40.009.167
Saldo Akhir	-	-	-	24.110.480.041	24.110.480.041
Saldo Awal	-	-	-	-	-
31 Desember 2023	<u>212.292.764.300</u>	<u>5.898.297.359</u>	<u>30.989.368.596</u>	<u>29.610.954.977</u>	<u>278.791.385.231</u>

Atas nama dan mewakili Direksi
 Malang, 12 Februari 2024


 Tutik Wadjawati, SE., MM.
 Direktur Umum

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
 dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

LAPORAN ARUS KAS

UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	24.110.480.041	20.277.516.269
- Beban Penyusutan	29.695.299.016	26.498.148.986
- Koreksi Saldo Laba (Rugi)	(22.548.131.283)	(16.041.789.366)
Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	<u>31.257.647.774</u>	<u>30.733.875.889</u>
Perubahan Modal Kerja :		
- (Menaikan) Penurunan Piutang Usaha	(1.374.603.681)	(3.207.976.912)
- (Menaikan) Penurunan Piutang Pegawai	9.500.000	49.542.200
- (Menaikan) Penurunan Piutang Lain-lain	156.981.900	-
- (Menaikan) Penurunan Persediaan	(22.284.974)	1.235.517.904
- (Menaikan) Penurunan Biaya Dibayar Dimuka	-	734.945.074
- (Menaikan) (Penurunan) Utang Non Usaha	7.260.702.405	(1.085.844.295)
- (Menaikan) (Penurunan) Utang Pajak	256.645.113	303.965.396
Jumlah Penggunaan Dana Untuk Kegiatan Usaha	<u>6.286.940.763</u>	<u>(1.969.850.633)</u>
Jumlah Arus Kas Dari Aktivitas Operasi	<u>37.544.588.537</u>	<u>28.764.025.256</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTAS		
- Pengurangan (Penambahan) Aset Tetap	(26.877.517.948)	(41.215.391.358)
- Pengurangan (Penambahan) Aset Lain-lain	(4.500.150.000)	15.334.984.792
Jumlah Arus Kas Dari Aktivitas Investasi	<u>(31.377.667.948)</u>	<u>(25.880.406.566)</u>
- (Menaikan) (Penurunan) Kewajiban Tidak Lancar	611.499.903	(411.175.441)
- (Menaikan) (Penurunan) Kekayaan Pemda yang Dipisahkan	12.000.000.000	13.500.000.000
- (Menaikan) (Penurunan) Cadangan Umum	4.005.503.254	2.754.648.396
- (Menaikan) (Penurunan) Cadangan	250.000.000	775.000.000
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	<u>16.867.003.157</u>	<u>16.618.472.955</u>
MEMBILAI (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	<u>23.033.923.746</u>	<u>19.502.091.645</u>
SALDO KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	85.559.179.608	66.057.087.963
SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	<u>108.593.103.354</u>	<u>85.559.179.608</u>

Atas nama dan mewakili Direksi
Malang, 12 Februari 2024



Tutik Wadjawati, SE., MM.
Direktur Umum

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 ATAS LAPORAN KEUANGAN
 DESEMBER 2023 DAN 2022
 UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

MEM

Pendirian Perusahaan

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang (selanjutnya disebut "Perusahaan"), merupakan perusahaan Daerah yang didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Tingkat II Malang No. 6 Tahun 1981 tanggal 27 Januari 1981, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Daerah Tingkat II Malang Nomor 2 Tahun 1988. Terhadap Peraturan Daerah tersebut, pada tahun 2018 telah diadakan perubahan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 17 Tahun 2018 tentang Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan dan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 2 Tahun 2022 tentang penambahan Penyertaan Modal daerah Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan, pada tanggal 31 Desember 2022, yang antara lain mengatur perubahan modal dasar dan modal disetor menjadi sebagai berikut :

Penetapan Modal Daerah	Rp	155.500.000.000
Penambahan Modal Daerah	Rp	900.000.000.000
Penetapan Modal Disetor s/d tahun 2022	Rp	169.000.000.000

Perusahaan dahulu bernama PDAM Kabupaten Malang yang kemudian berubah menjadi Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Tirta Kanjuruhan sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 17 Tahun 2018 tentang Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan pada tanggal 31 Desember 2018.

Sampai dengan tahun 2023 jumlah pelanggan yang telah dilayani adalah ± sebanyak 149.674 sambungan. Untuk memenuhi dan melayani kebutuhan masyarakat pelanggan telah di buka 26 kantor Unit yang berada di Ibu Kota Kecamatan. Jumlah sumber air yang telah di kelola perusahaan sebanyak ± 65 buah dengan kapasitas debit air sebesar 1.971,22 liter per detik.

No	Cabang/Unit Produksi	Jumlah Sambungan	Kapasitas Terpasang
1	Kantor Pusat	1 saluran	69,4 liter/detik
2	Cabang Singosari	12.157 saluran	192,64 liter/detik
3	Cabang Lawang	13.817 saluran	224,18 liter/detik
4	Cabang Karangploso	9.590 saluran	100,44 liter/detik
5	Cabang Dau	2.472 saluran	36,22 liter/detik
6	Cabang Pujon	1.368 saluran	39,08 liter/detik
7	Cabang Ngantang	234 saluran	23,62 liter/detik
8	Cabang Kepanjen	13.298 saluran	142,92 liter/detik
9	Cabang Pakisaji	8.027 saluran	89,39 liter/detik
10	Cabang Donomulyo	4.527 saluran	59,66 liter/detik
11	Cabang Bululawang	5.642 saluran	59,02 liter/detik
12	Cabang Gondanglegi	5.765 saluran	51,48 liter/detik
13	Cabang Tumpang	8.277 saluran	160,3 liter/detik
14	Cabang Pakis	16.681 saluran	185,09 liter/detik
15	Cabang Ampelgading	1.911 saluran	24,62 liter/detik
16	Cabang Bantur	2.734 saluran	28,83 liter/detik
17	Cabang Ngajum	3.340 saluran	43,39 liter/detik
18	Cabang Dampit	5.827 saluran	63,89 liter/detik
19	Cabang Turen	3.277 saluran	26,11 liter/detik
20	Cabang Poncokusumo	4.088 saluran	43,62 liter/detik
21	Cabang Tajinan	7.634 saluran	88,08 liter/detik
22	Cabang Sumbermanjing Wetan	2.760 saluran	54,94 liter/detik
23	Cabang Jabung	4.478 saluran	27,08 liter/detik
24	Cabang Sawojajar	5.045 saluran	69,56 liter/detik
25	Cabang Pagak	1.279 saluran	14,55 liter/detik
26	Cabang Wagir	3.633 saluran	33,43 liter/detik
27	Cabang Tirtoyudo	1.812 saluran	19,68 liter/detik
JUMLAH		149.674 saluran	1.971,22 liter/detik

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

LAPORAN TAHUNAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

DESEMBER 2023 DAN 2022

REVISI TAHUNAN ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG TAHUN 2023 DAN 2022

REVISI TAHUNAN ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG TAHUN 2023 DAN 2022

REVISI TAHUNAN ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG TAHUN 2023 DAN 2022

REVISI TAHUNAN ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG TAHUN 2023 DAN 2022

REVISI TAHUNAN ATAS LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG TAHUN 2023 DAN 2022

UMUM (Lanjutan)

Dalam pelaksanaan tugas sehari-harinya, perusahaan juga dituntut agar dapat menghasilkan pendapatan bagi daerah untuk menunjang kelangsungan pembangunan dan perkembangan daerah dalam rangka pelaksanaan otonomi yang dinamis dan bertanggung jawab. Kegiatan/usaha pokok perusahaan adalah mengolah air baku menjadi air bersih yang didistribusikan kepada masyarakat pelanggan melalui jaringan pipa milik Perumda Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang.

Selain itu, Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang juga memiliki Instalasi Pengolahan Air Minum Dalam Kemasan (AMDK) dengan merk Tirta Kanjuruhan. Mulai tahun 2016 AMDK telah memproduksi air minum dalam kemasan gelas, galon dan botol. Instalasi Pengolahan Air Minum Dalam Kemasan (AMDK) merupakan unit usaha pada Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan, yang dibentuk untuk meningkatkan pendapatan dengan cara menambah nilai ekonomis air baku.

b. Data Umum

- Nama : Perusahaan Umum Daerah (Perumda) Tirta Kanjuruhan
- Alamat : Jalan Raya Kebonagung No.115, Pakisaji - Kab. Malang Jawa Timur - Indonesia
- Telepon/Faximile : 0341- 801155 / 0341-806420
- Website : www.perumdatirtakanjuruhan.com
- Visi PDAM : Menjadi Perusahaan Umum Daerah Terbaik di Jawa Timur pada Tahun 2024

c. Tujuan dan Fungsi Perusahaan

Berdasarkan Peraturan Bupati Malang No. 26 Tahun 2005 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan, tugas pokok Perumda Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang adalah menyelenggarakan pengelolaan air minum untuk meningkatkan pelayanan yang menyangkut aspek sosial, kesehatan, dan pelayanan umum.

Dalam melaksanakan tugas pokoknya tersebut Perumda Tirta Kanjuruhan mempunyai fungsi :

1. Pelayanan penyediaan air minum kepada masyarakat ;
2. Penyelenggaraan kemanfaatan umum ; dan
3. Peningkatan pendapatan PERUMDA.

d. Struktur Organisasi Dan Tata Kerja

Susunan organisasi Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang ditetapkan melalui Peraturan Direksi Perusahaan Umum Daerah Kabupaten Malang Nomor 19 Tahun 2014 tanggal 13 September 2014 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Malang. Terhadap Peraturan Direksi tersebut telah diubah dengan Peraturan Direksi Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Malang Nomor 18 Tahun 2016 tanggal 15 Desember 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Direksi Nomor 19 Tahun 2014 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Daerah Air Minum. Keputusan Bupati Malang Nomor: 188.45/09/KEP/35.07.013/2019 tentang Pengangkatan Saudara Syamsul Hadi, S. Sos., MM. sebagai Direktur Utama Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang Masa Jabatan Tahun 2015-2019, Keputusan Bupati Kabupaten Malang Nomor : 188.45/700/KEP/35.07.013/2019 tentang Pengangkatan Saudari Tutik Wadjawati, S. E. sebagai Direktur Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang Masa Jabatan Tahun 2019-2024, dan Keputusan Bupati Nomor : 188.45/701/KEP/35.07.013/2019 tentang Pengangkatan Saudara Ir. Mohammad Haris Fadillah sebagai Direktur Teknik Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang Masa Jabatan Tahun 2019-2024, susunan pengurus Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan	Surat Keputusan
1	H. Syamsul Hadi, S.Sos., MM.	Direktur Utama	188.45/09/KEP/35.07.013/2019
2	Tutik Wadjawati, SE., MM.	Direktur Umum	188.45/700/KEP/35.07.013/2019
3	Ir. M. Haris Fadillah	Direktur Teknik	188.45/701/KEP/35.07.013/2019

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

PERTANYAAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

31 DESEMBER 2023 DAN 2022

REVISI UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

UMUM (Lanjutan)

Sesuai dengan Surat Keputusan Bupati Malang Nomor: 188.45/638/KEP/35.07.013/2020 tentang Dewan Pengawas Perusahaan Umum daerah Tirta Kanjuruhan Masa Jabatan Tahun 2021 - 2024, dan Nomor: 180/01/KEP/35.07.021/2021 tentang sekretaris Dewan Pengawas Perusahaan Umum daerah Tirta Kanjuruhan, serta Nomor: 821.2/192/35.07.201/2022 tentang pengangkatan Nurcahyo, S.H., M.Hum. dalam jabatan pimpinan tinggi pratama Kabupaten Malang adalah sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	PJ. Sekretaris Daerah (Dr.Nurman Ramdanyah, S.H., M.Hum.)	Ketua	Pejabat Pemerintah
2	Asisten Administrasi Perekonomian dan Pembangunan (Nurcahyo, S.H., M.Hum.)	Anggota	Pejabat Pemerintah
3	Priyo Sudibyo, SE.	Anggota	Independen
4	Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah (Imam Suyono, S.sos., M.Si.)	Sekretaris	Pejabat Pemerintah

Direksi dibantu oleh Kepala SPI dan Kepala Pusat penelitian dan Pengembangan (KAPUSLITBANG), dan 8 (delapan) Kepala Bagian (Kabag) yaitu Kabag. Umum, Kabag. Keuangan, Kabag. SDM, Kabag. Hubungan Langganan, Kabag. Perencanaan, Kabag. Produksi, Kabag. Transmisi Distribusi, Kabag. Perawatan dan Gudang, 3 staf ahli, dan 26 Kepala Unit serta 1 kepala unit usaha AMDK.

Perusahaan memiliki karyawan per 31 Desember 2023 sebanyak 476 orang. Tingkat pendidikan pegawai umumnya adalah SLTA yaitu sebesar 56,09%, sedangkan untuk S1 dan lainnya masing-masing sebesar 30,04% dan 13,87%, sebagaimana tabel berikut :

No	Jabatan	SD	SMP	SMA	D1	D2	D3	D4	S1	S2	Jumlah
1	Direksi	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3
2	Staf Ahli	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
3	Kepala Bagian	-	-	4	-	-	-	-	4	-	8
4	Kepala Puslitbang	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
5	Kepala SPI	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
6	Kepala Seksi	-	1	32	-	-	2	-	26	-	61
7	Kepala Unit	-	-	14	-	-	-	-	9	-	23
8	Asisten	-	-	2	-	-	-	-	1	-	3
9	Staf	7	16	187	3	1	13	5	88	1	321
10	HR	6	5	28	-	-	3	1	9	-	52
	Jumlah	13	22	267	3	1	18	6	143	3	476
	Persentase (%)	2,73	4,62	56,09	0,63	0,21	3,78	1,26	30,04	0,63	100

KEBIJAKAN AKUNTANSI

Berikut ini adalah ikhtisar kebijakan akuntansi yang di terapkan dalam penyusunan laporan keuangan, sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Perusahaan telah menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik untuk menyusun laporan keuangan. Oleh karena itu laporan keuangan tahun 2023 disajikan berdasarkan SAK ETAP.

Manajemen perusahaan berpendapat bahwa laporan keuangan tahun 2023 dengan angka komparatif 2022 disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan histori atas kas dan setara entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, pendanaan. Laporan arus kas dari aktivitas operasi dilaporkan menggunakan metode tidak langsung (*undirect method*).

Mata uang fungsional dan mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah Rupiah (Rp).

REKAPITULASI AKUNTANSI (Lanjutan)

b. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan tidak dijamin serta tidak di batasi penggunaannya.

c. Penilaian Piutang Usaha

1. Piutang usaha diakui dengan Daftar Rekening Ditagih (DRD) Air dan Daftar Piutang/ Tagihan Non Air.
2. Piutang usaha rekening air dicatat sebesar tagihan pemakaian air kepada pelanggan yang tertera dalam DRD Air. Sedangkan piutang usaha non air dicatat sebesar tagihan non air.
3. Piutang usaha disajikan dengan nilai wajar yang dapat direalisasi.
4. Pada setiap tanggal pelaporan, PERUMDA harus melakukan penyisihan kerugian piutang secara kolektif atau per kelompok pelanggan, yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul. Besarnya penyisihan kerugian piutang ditentukan berdasarkan rata-rata piutang tak tertagih pada masing-masing kelompok pelanggan pada 3 tahun terakhir.
5. Penyisihan kerugian piutang non usaha dilakukan secara individual, yang di bentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul. Besarnya penyisihan kerugian non usaha ditentukan berdasarkan kemampuan membayar debitur.
6. Khusus untuk Piutang Usaha dengan pelanggan yang berstatus "Putus" dan piutang yang tidak diketahui daftar nominatif pelanggannya, disisihkan sebesar 100%.

d. Penilaian Persediaan

1. Penilaian persediaan dilakukan atas dasar biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah.
2. Persediaan diukur pada biaya perolehannya yang meliputi seluruh biaya pembelian dan biaya yang dapat dibebankan secara langsung serta biaya lainnya yang terjadi untuk membawa persediaan ke kondisi dan lokasi sekarang.
3. Biaya pembelian persediaan meliputi harga beli, bea impor, pajak lainnya (kecuali yang kemudian dapat direstitusi kepada otoritas pajak), biaya pengangkutan, penanganan, diskon, potongan, dan lainnya yang serupa dikurangkan dalam menentukan biaya pembelian.
4. Persediaan dikelompokkan ke dalam Persediaan Bahan Kimia, Bahan Instalasi, dan Bahan Kantor.
5. Beberapa Persediaan dapat dialokasikan ke aset lain, misalnya persediaan yang digunakan sebagai komponen aset tetap yang dibangun sendiri. Alokasi persediaan ke aset tetap/ lain diakui sebagai beban selama umur manfaat aset tersebut.
6. Jika persediaan bahan operasi (bahan kimia/BBM/operasi lainnya) digunakan dalam proses produksi maka jumlah tercatatnya diakui sebagai beban periode dimana pendapatan yang terkait diakui. Penggunaan persediaan bahan instalasi (kecuali *water meter*) untuk pemeliharaan/ penggantian IPA maupun jaringan transmisi dan distribusi juga diakui sebagai beban periode berjalan.
7. Penggunaan persediaan *water meter* untuk penggantian *water meter* pelanggan diakui sebagai penambah nilai Aset Tetap Transmisi dan Distribusi. Sedangkan penggantian *water meter* karena sebab kerusakan/ kelalaian oleh pelanggan dicatat sebagai beban dan masuk dalam Laporan Laba Rugi periode berjalan.
8. Besarnya biaya sambungan langganan baru yang dibebankan kepada pelanggan, tidak dikaitkan dengan nilai *water meter*nya maupun pipa dan aksesorisnya. Penggunaan persediaan bahan instalasi untuk sambungan langganan baru (*water meter*, pipa, dan aksesorisnya), dicatat sebagai penambahan aset tetap instalasi transmisi dan distribusi dan mengurangi nilai persediaan.
9. Pencatatan persediaan dilakukan dengan metode *perpetual*.
10. Pembebanan pemakaian bahan instalasi dan kimia ke dalam pos biaya dicatat dengan metode Masuk Pertama Keluar Pertama (MPKP/FIFO).
11. Pada setiap tanggal pelaporan dilakukan penilaian terhadap kemungkinan terjadinya penurunan nilai persediaan, misalnya karena rusak atau usang. Jika suatu jenis (atau kelompok jenis) dari persediaan menurun nilainya, maka persediaan diukur pada harga jual dikurang biaya untuk menjual, serta mengakui kerugian penurunan nilai dalam pos "Kerugian Penurunan Nilai Persediaan" dengan perkiraan lawan (kredit) "Akumulasi penurunan nilai persediaan".

KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

12. Jika situasi pada periode sebelumnya yang menyebabkan persediaan turun nilainya tidak ada lagi atau adanya bukti nyata kenaikan dari harga jual dikurangi biaya untuk menjual kerana perubahan kondisi ekonomi, maka dilakukan pemulihan terhadap jumlah penurunan nilai sebelumnya (pemulihan dibatasi sebesar jumlah awal kerugian penurunan nilai) sehingga jumlah tercatat baru adalah nilai yang lebih rendah antara perolehan dan harga jual dikurangi biaya untuk menjual yang telah direvisi.

e. Transaksi Dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa". Transaksi dan saldo perusahaan terhadap pihak hubungan entitas diungkapkan yang meliputi jumlah-jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personel manajemen kunci harus diungkapkan secara total.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

- (i) Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*);
 - b. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - c. Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- (ii) Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- (iii) Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan *venture*;
- (iv) Pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- (v) Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv);
- (vi) Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
- (vii) Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Perusahaan menetapkan bahwa personel manajemen kunci meliputi Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Sedangkan anggota keluarga dekat meliputi suami, istri, anak atau tanggungannya.

f. Aset Tetap dan Penyusutan

1. Aset tetap dicatat berdasarkan harga perolehan.
2. Aset tetap kecuali hak atas tanah sebesar harga perolehannya, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Semua aset tetap disusutkan dengan metode garis lurus (*straight line method*) selama masa manfaatnya.

Jenis Aset tetap	Tarif	Tahun
Bangunan dan prasarana	5%	20
Kelompok 1	25%	4
Kelompok 2	12,5%	8
Kelompok 3	6,3%	16

3. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat lebih dari satu tahun atau yang memberi manfaat ekonomi di masa yang akan datang dalam meningkatkan kapasitas, atau peningkatan standar kinerja akan menambah nilai aset tetap tersebut.
4. Beban pemeliharaan dan perbaikan aset sehari-hari diakui sebagai beban dalam Laporan Laba Rugi periode terjadinya.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
TENTANG ATAS LAPORAN KEUANGAN
PERIODE 2023 DAN 2022
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

KEWAJIBAN AKUNTANSI (Lanjutan)

5. Aset tetap dalam penyelesaian harus dilaporkan terpisah dari aset tetap yang beroperasi dan belum dapat disusutkan sampai aset tetap tersebut dinyatakan beroperasi komersial.
6. Penyusutan dimulai ketika aset telah digunakan dan berakhir ketika aset dihentikan pengakuannya. Penyusutan tidak dihentikan ketika aset tidak digunakan atau dihentikan penggunaan aktifnya (aset tidak produktif), kecuali aset tersebut telah disusutkan secara penuh. Beban penyusutan harus diakui dalam Laporan Laba Rugi.
7. Pada setiap tanggal pelaporan dilakukan penilaian terhadap kemungkinan adanya indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, perusahaan mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh lebih dari jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

Utang dan Akrua!

Utang diakui sebesar jumlah yang akan dibayar di masa yang akan datang atas barang-barang atau jasa yang diterima, apakah ditagih oleh pemasok/ *supplier* atau tidak.

Program Dana Pensiun dan Imbal Kerja

Perusahaan menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan yang memenuhi syarat. Sumber pendanaan pensiun berasal dari karyawan yang dihitung sebesar 5% dari Penghasilan Dasar Pensiun (PhDP) melalui Dana Pensiun Bersama Perusahaan Daerah Air Minum Seluruh Indonesia (DAPENMA PAMSI) dan kekurangan dana (*unfunded*) di tanggung oleh perusahaan termasuk beban jasa masa lalu.

Perusahaan membukukan program manfaat karyawan yang diatur dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 Tahun 2003. Kewajiban atas masa kerja lalu diestimasi dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Kewajiban transisi yang timbul diakui sesuai jatuh tempo pada periode berjalan.

Pengakuan Pendapatan dan Beban

1. Pendapatan penjualan air diakui dan dicatat berdasarkan rekening tagihan air yang diterbitkan pada bulan yang bersangkutan.
2. Pendapatan penjualan non air diakui dan dicatat sebagai pendapatan tahun berjalan, sebagai berikut:
 - a. Jika menurut prosedur, pelanggan/ calon pelanggan diharuskan membayar secara tunai, maka pendapatan diakui dan dicatat pada saat pembayaran.
 - b. Jika menurut prosedur, pelanggan/ calon pelanggan diharuskan membayar secara angsuran, maka pendapatan diakui dan dicatat pada saat dokumen tagihan diterbitkan atau saat kontrak sambungan baru ditandatangani.
 - c. Pendapatan denda atas keterlambatan pembayaran oleh pelanggan di catat pada saat denda diterima.
3. Pengakuan beban
Beban dibukukan atas dasar akrual. Pembebanan biaya yang bersifat periodik seperti gaji, listrik, sewa, asuransi, harus dikaitkan dengan periode dimana biaya tersebut menjadi beban, walaupun pembayarannya belum dilakukan atau telah dibayar dimuka. Kecuali untuk beban listrik dan beban telepon dibukukan atas dasar tagihan.

Perpajakan

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

Berdasarkan peraturan perpajakan di Indonesia, perusahaan menghitung, melaporkan dan menyetorkan pajak terutang berdasarkan perhitungan sendiri (*self-assessment*). Direktorat Jendral Pajak dapat menghitung dan mengubah kewajiban pajak tersebut dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Penyajian utang pajak dalam neraca menggambarkan jumlah taksiran kewajiban pajak yang terutang berdasarkan ketentuan perpajakan.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

REVISI ATAS LAPORAN KEUANGAN

DESEMBER 2023 DAN 2022

TIRTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

k. Segmen Operasi

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas :

1. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis, yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dan komponen lain dari entitas yang sama.
2. Hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
3. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

l. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan berdasarkan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi pelaporan jumlah aset dan kewajiban, pengungkapan aset dan kewajiban pada tanggal laporan keuangan, serta pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil yang sebenarnya dapat berbeda dari jumlah yang diestimasikan.

m. Persetujuan Penerbitan Laporan Keuangan

Manajemen PERUMDA Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang bertanggungjawab atas penyusunan laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang dan telah menyetujui untuk menerbitkan laporan keuangan tanggal 31 Desember 2023 pada tanggal 12 Februari 2024.

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

BERKAITAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PERIODE DESKALAN 2023 DAN 2022

UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

ASSET DAN SETARA KAS	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Kas dan Setara Kas ini terdiri dari:		
Kas	138.557	-
Jumlah Kas	138.557	-
Bank		
Bank Tabungan Negara AC. 00000012-01-30-000016-3	58.095.833.833	42.674.977.693
Bank Jatim I AC. 0041004177	4.749.459.195	7.377.317.426
Bank Rakyat Indonesia AC. 206701000203303	19.293.249.837	10.940.683.696
Bank Rakyat Indonesia AC. 034401000017306	3.758.211.508	2.315.021.522
Bank Syariah Indonesia AC. 7771011017	62.164.496	62.344.496
Bank Negara Indonesia AC. 0801155126	509.601.783	667.796.080
Bank Mega Syariah AC. 1000144409	235.893.406	409.507.382
Bank Jatim III AC. 0041057084	591.201.142	655.047.393
Bank Bukopin AC. 1002653067	229.347.817	302.907.608
Bank Jatim V AC. 0601005603	1.051.303.857	138.256.984
Bank Negara Indonesia AC. 0801155104	9.008.092	8.992.100
Bank BPR Artha Kanjuruhan AC. 0011021110116	7.689.831	6.327.229
Jumlah Bank	88.592.964.797	65.559.179.608
Deposito		
Bank Tabungan Negara AC. 00012-01-40-009681-0	20.000.000.000	20.000.000.000
Jumlah Deposito	20.000.000.000	20.000.000.000
Jumlah Kas dan Setara Kas	108.593.103.354	85.559.179.608

Perumda Tirta Kanjuruhan di tahun 2022 berjumlah Rp 0 dikarenakan telah disetor keseluruhan di rekening bank.

LIANG USAHA

ini terdiri dari:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Putang Penjualan Air	20.195.812.216	21.638.610.946
Putang Penjualan Non Air	885.900.690	435.475.600
Putang Unit AMDK	5.911.411.655	5.680.324.155
Akumulasi Penyisihan Putang	(3.560.297.317)	(5.696.187.138)
Jumlah Putang Usaha	23.432.827.244	22.058.223.563

Putang Penjualan Air terdiri dari :

Kelompok Sosial Umum	20.861.950	27.263.590
Kelompok Sosial Khusus	403.202.700	395.477.790
Kelompok Non-Niaga	18.092.228.350	17.878.996.150
Kelompok Niaga	846.716.750	906.967.350
Kelompok Industri	53.788.100	62.257.800
Kelompok TNI-Polri	779.014.366	938.368.716
Air Baku Lainnya	-	1.429.279.550
Jumlah Putang Penjualan Air	20.195.812.216	21.638.610.946

Putang Penjualan Air

Merupakan piutang yang timbul dari penjualan air baku dari pelanggan.

Putang AMDK

Merupakan piutang yang timbul dari penjualan air minum dalam kemasan merek "Tirta Kanjuruhan" kepada pihak distributor.

REKONSILIASI KEUANGAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

BERDASARKAN LAPORAN KEUANGAN

PERIODE 9 BULAN 2023 DAN 2022

UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

PIUTANG USAHA (Lanjutan)

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Penyisihan Piutang		
Mutasi penyisihan piutang ragu-ragu adalah sebagai berikut :		
Saldo awal	(5.696.187.138)	(4.943.181.185)
Penyisihan tahun berjalan	(1.374.812.959)	(753.005.953)
Penghapusan Piutang Tak Tertagih	3.510.702.780	
Saldo Akhir	<u>(3.560.297.317)</u>	<u>(5.696.187.138)</u>

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan piutang ragu-ragu adalah cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul akibat tidak teragihnya piutang tersebut.

Manajemen melakukan perhitungan penyisihan piutang di tahun 2022 masih menggunakan Peraturan Menteri Otonomi Daerah No. 8 tahun 2000, sedangkan perhitungan penyisihan piutang di tahun 2023 sudah menggunakan SAK ETAP PERPAMSI.

Manajemen melakukan penghapusan piutang air tak tertagih pada tahun 2023 dengan jumlah pelanggan sebanyak 3631 pelanggan atau sebesar Rp3.510.702.780, berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Malang Nomor: 539/2204/35.07.021/2023 tanggal 16 Februari 2023 perihal Permintaan Kajian terhadap Usulan Penghapusan Piutang Pelanggan Perumda Tirta Kanjuruhan dan Keputusan Direksi Perumda Tirta Kanjuruhan Nomor: 25 Tahun 2023 tentang penghapusan piutang rekening air pelanggan Perumda Tirta Kanjuruhan.

PIUTANG PEGAWAI

Man ini terdiri dari:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Sudjiono	67.644.200	67.644.200
Ngatawi	61.150.000	67.150.000
Supriadi Staf Unit Pujon	13.900.000	16.900.000
Rahmad Kadarmono	12.587.270	12.587.270
Budi Haryanto	1.250.000	1.250.000
Sugeng Riyadi	1.069.410	1.069.410
Wanda	-	500.000
Jumlah Piutang Pegawai	<u>157.600.880</u>	<u>167.100.880</u>

PIUTANG LAIN-LAIN

Man ini terdiri dari:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
PT Kigumas	-	156.981.900
Jumlah Piutang Lain-lain	<u>-</u>	<u>156.981.900</u>

Piutang Lain-lain

Merupakan saldo piutang rekening air kepada PT Kigumas sebesar Rp 156.981.900 yang telah terjadi sejak perusahaan tersebut beroperasi yang sampai dengan periode berjalan tidak ada mutasi (pembayaran) kepada perusahaan.

Manajemen melakukan penghapusan piutang PT Kigumas di tahun 2023 sebesar Rp156.981.900, berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Malang Nomor: 539/2204/35.07.021/2023 tanggal 16 Februari 2023 perihal Permintaan Kajian terhadap Usulan Penghapusan Piutang Pelanggan Perumda Tirta Kanjuruhan dan Keputusan Direksi Perumda Tirta Kanjuruhan Nomor: 25 Tahun 2023 tentang penghapusan piutang rekening air pelanggan Perumda Tirta Kanjuruhan.

KEPENGANTARAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

REVISI ATAS LAPORAN KEUANGAN

DESEMBER 2023 DAN 2022

UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

PERSEDIAAN	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
ini terdiri dari:		
Persediaan Bahan Instalasi Pipa	1.691.198.863	1.664.751.864
Persediaan Kaporit	183.247.591	340.192.819
Persediaan Bahan Instalasi Meter Air	151.450.350	183.246.750
Persediaan Barang Jadi AMDK	28.632.000	21.239.829
Persediaan Bahan Baku AMDK	291.346.424	201.727.473
Persediaan Bahan Kimia PAC	35.085.928	30.472.188
Persediaan Tawas	137.760.990	54.806.250
Jumlah Persediaan	2.518.722.147	2.496.437.173

BIAYA DIBAYAR DIMUKA	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
ini terdiri dari:		
Uang Muka Lainnya	99.618.022	99.618.022
Jumlah Biaya Dibayar Dimuka	99.618.022	99.618.022

Merupakan saldo pembayaran Bank Garansi PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk., No. 060/205/3313 tanggal 4 Mei 2022 atas pekerjaan penanaman pipa di ruas Jl. Raya Kaligoro Desa Segaran Gedangan.

ASET TETAP	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
	1 Januari 2023	Penambahan	Pengurangan	31 Desember 2023
	(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
Perolehan				
Tanah	13.650.274.248	979.225.900	-	14.629.500.148
Instalasi Sumber Air	23.184.052.847	792.999.000	-	23.977.051.847
Instalasi Pompa	19.732.103.666	3.331.694.320	-	23.063.797.986
Instalasi Pengolahan Air	11.895.584.024	218.010.000	-	12.113.594.024
Transmisi dan Distribusi	249.911.859.882	19.585.025.434	-	269.496.885.316
Bangunan	22.067.384.258	-	-	22.067.384.258
Peralatan	11.857.322.106	1.574.960.594	-	13.432.282.700
Kendaraan	5.910.332.591	-	-	5.910.332.591
Inventaris Kantor	8.015.478.080	395.602.700	-	8.411.080.780
Jumlah	366.224.391.701	26.877.517.948	-	393.101.909.649
Akumulasi Penyusutan				
Instalasi Sumber Air	10.075.424.416	1.347.243.704	-	11.422.668.120
Instalasi Pompa	9.305.885.632	2.275.843.924	-	11.581.729.556
Instalasi Pengolahan Air	7.909.931.924	1.060.360.563	-	8.970.292.488
Transmisi dan Distribusi	167.604.671.582	21.688.921.047	-	189.293.592.631
Bangunan	4.880.129.820	1.065.714.863	-	5.945.844.682
Peralatan	5.673.678.937	1.266.222.444	-	6.939.901.381
Kendaraan	3.796.764.976	454.564.563	-	4.251.329.533
Inventaris Kantor	6.869.436.529	537.465.886	1.037.977	7.405.864.438
Jumlah	216.115.923.817	29.696.336.993	1.037.977	245.811.222.833
Neto Buku	150.108.467.886			147.290.686.816

REKAPITULASI ASET UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 BERDASAR ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PERIODE 2023 DAN 2022
 UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

TAHAP (Lanjutan)

	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
	1 Januari 2022	Penambahan	Pengurangan	31 Desember 2022
	(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
Perolehan				
Tanah	13.650.274.248	-	-	13.650.274.248
Instalasi Sumber Air	20.219.969.073	2.964.083.774	-	23.184.052.847
Instalasi Pompa	16.289.797.205	3.442.306.461	-	19.732.103.666
Instalasi Pengolahan Air	11.359.794.477	535.789.547	-	11.895.584.024
Transmisi dan Distribusi	226.169.643.728	23.742.216.154	-	249.911.859.882
Pangunan	15.040.496.258	7.026.888.000	-	22.067.384.258
Peralatan	9.764.071.706	2.093.250.400	-	11.857.322.106
Pendaraan	5.216.532.391	1.670.729.000	976.928.800	5.910.332.591
Inventaris Kantor	7.298.421.260	717.056.820	-	8.015.478.080
Jumlah	325.009.000.346	42.192.320.156	976.928.800	366.224.391.701
Mutasi Penyusutan				
Instalasi Sumber Air	8.871.100.755	1.204.323.662	-	10.075.424.416
Instalasi Pompa	7.398.430.902	1.907.979.469	524.740	9.305.885.632
Instalasi Pengolahan Air	6.894.982.913	1.014.949.012	-	7.909.931.924
Transmisi dan Distribusi	147.412.590.864	20.192.267.731	187.013	167.604.671.582
Pangunan	3.956.192.470	923.937.350	-	4.880.129.820
Peralatan	4.556.814.192	1.116.864.745	-	5.673.678.937
Pendaraan	4.348.058.957	417.613.986	968.907.967	3.796.764.976
Inventaris Kantor	6.179.603.781	689.832.748	-	6.869.436.529
Jumlah	189.617.774.833	27.467.768.705	969.619.719	216.115.923.817
Jumlah Buku	135.391.225.513			150.108.467.885

Perumda Tirta Kanjuruhan telah mengakui dan mencatat 6 SPAM (Sistem Pengolahan Air Minum) yang merupakan Barang Milik Negara (BMN) atau Penyertaan Pemerintah Pusat (PMP) sebagai Aset Tetap milik Perumda Tirta Kanjuruhan. SPAM tersebut merupakan bantuan dari Direktorat Jenderal Cipta Karya Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR) dan Direktorat Sumber Daya Air per 30 Desember 2017 yang belum ditetapkan statusnya sampai dengan saat ini. Nilai total PMP tersebut sebesar Rp31.292.764.300 (tiga puluh satu milyar dua ratus sembilan puluh dua juta tujuh ratus enam puluh empat ribu tiga ratus rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

SPAM Sendangbiru Kecamatan Sumbermanjing Wetan	: Rp	2.022.572.200
SPAM Wagir	: Rp	1.282.944.300
SPAM Curungrejo Kepanjen dan Sumberpucung Wagir	: Rp	1.858.541.300
SPAM Pakis (Sumber Kemuning)	: Rp	6.928.706.500
SPAM Tumpang (Sumberpitu)	: Rp	19.200.000.000
	Rp	31.292.764.300

ASSET LAIN-LAIN

Aseset terdiri dari:

Aseset Tetap yang belum Dimanfaatkan

Jumlah Aset Lain-lain

	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
	16.077.460.208	11.577.310.208
Jumlah Aset Lain-lain	16.077.460.208	11.577.310.208

Tahun 2022 merupakan saldo pemasangan SPAM tahap I sebesar Rp11.577.310.208 dan pada tahun 2023 merupakan saldo pemasangan SPAM tahap II dan penanaman pipa di ruas Jl. Raya Kaligoro Desa Segaran Gedangan Sumbermanjing Wetan sebesar Rp500.150.000.

KEUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 DITAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 DESEMBER 2023 DAN 2022
 UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

UTANG NON USAHA	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
Utang ini terdiri dari:		
- Biaya Yang Masih Harus Dibayar Untuk Unit dan Kantor Direksi	5.110.936.572	2.042.067.720,00
- PT Jaya Ria Engineering	1.674.917.500	-
- CV Ken	764.324.000	825.512.000,00
- CV Tirta Bumi Persada	387.640.000	387.640.000,00
- PT Berca Hardaya Perkasa	326.946.987	-
- CV Mahameru	308.612.000	308.612.000,00
- CV Affel Karya	308.324.000	308.324.000,00
- CV Vita Rizky	295.604.100	-
- CV Eka Jaya	290.436.000	-
- CV Rampal Jaya	288.419.000	-
- PT Kopesera Engineering	281.430.510	123.842.700,00
- CV Karsatama Wafindo	277.088.000	-
- CV Vian Jaya	277.000.000	-
- CV Indah Jaya Makmur	235.847.900	235.847.900,00
- CV Azka Jaya Prakoso	195.885.000	-
- CV Citra Perkasa Officin	195.571.838	155.683.038,00
- CV Karya Perdana	193.795.000	-
- CV Corona Multiguna	187.591.000	-
- CV Jayawardhana Abadi	177.184.000	-
- CV Surya Nebula	152.508.000	-
- CV Rajawali Cipta Mandiri	146.441.000	146.441.000,00
- CV Asdal Sejahtera	140.861.000	-
- CV Cempaka Mandiri	140.599.000	-
- CV Bayutri Putra	139.261.000	139.261.000
- CV Geosentris Nusantara	138.355.000	-
- CV El Kauqie	136.641.000	-
- CV Anata	131.732.000	-
- CV Bafva Indonesia	131.505.807	-
- CV Duta Barokah Nusantara	124.403.000	-
- CV Sukses Mandiri	111.608.000	199.444.000
- PT Soko Guru Engineering	98.868.000	-
- CV Winners Consulting Engeneering	98.235.000	-
- PT Wahana Perkasa	98.096.000	-
- CV Tiga Karya Abadi	97.212.000	97.212.000
- PT Tata Cipta Utama	92.700.000	92.700.000
- PT Khasanah Pratama Konsultan	87.300.000	75.000.000
- CV Civil Engineering	86.390.000	-
- CV Karya Bersama Abadi	86.000.000	86.000.000
- Ir. Bambang Hartoyo	81.030.000	-
- CV Hesco Sejahtera	71.158.000	-
- PT Pro Plastik Prima Extruder	63.664.000	-
- CV Sumber Rejeki	60.583.000	60.583.000
- CV Berkah Abadi Raya	59.784.000	59.784.000
- CV Venus Inspira Energi	58.960.000	-
- CV Karya Bersama Mandiri	51.881.000	51.881.000
Lain-lain (Masing-masing kurang dari Rp50.000.000)	408.090.991	2.214.882.442
Jumlah Utang Non Usaha	14.871.420.205	7.610.717.800

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 LAPORAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 DESEMBER 2023 DAN 2022
 DATA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

UTANG PAJAK	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
Tahun ini terdiri dari:		
- PPh Pasal 29 - Badan	1.507.288.224	1.250.643.111
- PPhn Masukan yang ditahan	81.394.134	81.394.134
Jumlah Utang Pajak	<u>1.588.682.358</u>	<u>1.332.037.245</u>
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
Tahun ini terdiri dari:		
- Kewajiban Imbalan Kerja	2.902.042.793	2.306.242.810
- Kewajiban Dana Sosial dan Pendidikan	16.488.084	788.154
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang	<u>2.918.530.877</u>	<u>2.307.030.974</u>

Kewajiban Imbalan Kerja

Kewajiban imbalan kerja merupakan jumlah terhutang atas Dana Pensiun yang harus dibentuk oleh Perusahaan sesuai dengan UU No.13 Tahun 2003 tentang ketenagakerjaan. Perhitungan 'Employee Benefit' dibuat berdasarkan laporan aktuaria independen PT Binaputera Gra Hikmah. Perhitungannya berdasarkan pada metode 'Projected Unit Credit' dengan dasar asumsi sebagai berikut:

Tingkat Bunga Teknis (Per Tahun)	8,00%
Tingkat Kenaikan Gaji (Per Tahun)	4,50%
Tingkat Pengunduran Diri	0% - 2%
Tabel Mortalitas	TMI - 3MALE
Tingkat Cacat Tetap	10% Dari TMI-3 MALE
Usia Pensiun	56 Tahun

Rekonsiliasi antara nilai kini atas imbalan kerja tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Kewajiban Kini	Rp (14.090.561.338)
Pembayaran yang telah dibayarkan	Rp 11.188.518.545
Kewajiban yang Diakui di Neraca	<u>Rp (2.902.042.793)</u>

Perhitungan aktuaris terkait imbalan pasca kerja tahun buku 2023 belum kami dapatkan pada saat laporan ini kami diterbitkan. (Lihat Catatan 2h dan 2m)

Kewajiban Dana Sosial dan Pendidikan dan Kewajiban Sumbangan Pensiun

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati No. 188.45/322/KEP/35.07.013/2021, tentang Penggunaan Laba Perusahaan Umum Daerah Tirta Kanjuruhan Kabupaten Malang Tahun Anggaran 2022, maka alokasi penggunaan laba bersih perusahaan antara lain adalah untuk dana sosial pendidikan dan sumbangan dan pensiun. Maka dari itu, mengacu pada catatan 2i dan 2k, besarnya pembebanan biaya pensiun lebih dari yang dianggarkan, maka diambilkan dari cadangan sumbangan pensiun sesuai dengan tersebut.

EQUITAS	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
Tahun ini terdiri dari:		
- Penyertaan Pemerintah yang Belum Ditetapkan Statusnya	31.292.764.300	31.292.764.300
- Kekayaan Pemda yang Dipisahkan	181.000.000.000	169.000.000.000
- Modal Hibah	5.898.297.359	5.898.297.359
- Cadangan Umum	21.147.351.913	17.141.848.659
- Cadangan Tujuan	8.817.016.683	8.817.016.683
- Cadangan	1.025.000.000	775.000.000
- Saldo Laba	29.610.954.977	28.048.606.218
Jumlah Ekuitas	<u>278.791.385.232</u>	<u>260.973.533.219</u>

REKAYAAHAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 BERKAITAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PERIODE SEMESTER 2023 DAN 2022
 UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

REKAYAAHAN (Lanjutan)

Rekayaan Pemerintah yang Belum Ditetapkan Statusnya

Rekayaan Pemerintah Pusat merupakan Penyertaan Modal Pemerintah (PMP) per 30 Desember 2017 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan RI No. S-6500/A/92/1994 tanggal 20 Oktober 1994. Pada tahun 2017 terdapat mutasi Penyertaan Pemerintah Pusat, yang terinci sebagai berikut :

Rekayaan Pemerintah Pusat atas aset Sendangbiru	Rp	2.022.572.200
Rekayaan Pemerintah Pusat atas aset Wagir	Rp	1.282.944.300
Rekayaan Pemerintah Pusat atas aset Gurungrejo & Sumberpucung	Rp	1.858.541.300
Rekayaan Modal Pemerintah Pusat di Sumber Kemuning I & II	Rp	6.928.706.500
Rekayaan Modal Pemerintah Pusat di Sumber Pitu	Rp	19.200.000.000
	Rp	<u>31.292.764.300</u>

Kekayaan Pemda yang Dipisahkan

Rekayaan Modal PDAM sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang No. 7 Tahun 2014 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Daerah pada Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Malang ditetapkan sebesar Rp 155.500.000.000, Modal Dasar Pemerintah Daerah Kabupaten Malang tersebut telah ditempatkan dan disetor keseluruhan pada tahun 2023 yang terdiri dari :

	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
Perda No. 2 Tahun 1988	623.874.950	623.874.950
Persetujuan DPRD Kabupaten Malang SK No. 1 Tahun 1989 Tanggal 21 Januari 1989	1.335.905.267	1.335.905.267
Kerjasama Dengan Kimpraswil Kab. Malang No. 690/253/429.402/2004 dan No. 690/1361/421.113/2013	700.000.000	700.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah Pusat Berdasarkan BAST No. 5/BA/W.13/97	10.184.534.433	10.184.534.433
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	440.716.000	440.716.000
Penyertaan Asset ke PDAM Batu	(342.270.169)	(342.270.169)
Penyertaan Modal Pemerintah 2.000 SR Hibah Tahun 2015	5.000.000.000	5.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 8.000 SR Hibah Tahun 2016	30.000.000.000	30.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 8.000 SR Hibah Tahun 2017	30.000.000.000	30.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 5.000 SR Hibah Tahun 2018	17.000.000.000	17.000.000.000
Penyertaan Modal Pemda dari PAK	1.500.000.000	1.500.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 5.000 SR Hibah Tahun 2019	17.000.000.000	17.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 4.000 SR Hibah Tahun 2020	13.000.000.000	13.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 3000 SR Hibah Tahun 2021	9.000.000.000	9.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah SPAM Malang Selatan Tahun 2021 (Tahap I)	6.017.171.000	6.017.171.000
Penyertaan Modal Pemerintah SPAM Malang Selatan Tahun 2021 (Tahap II)	14.040.068.519	14.040.068.519
Penyertaan Modal Pemerintah 4.500 SR Hibah Tahun 2022 (Tahap I)	10.000.000.000	10.000.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 4.500 SR Hibah Tahun 2022 (Tahap II)	3.500.000.000	3.500.000.000
Penyertaan Modal Pemerintah 3.500 SR Hibah Tahun 2023	10.500.000.000	-
Penyertaan Modal Pemerintah SPAM Kaligoro	1.500.000.000	-
Jumlah Kekayaan Pemda yang Dipisahkan	<u>181.000.000.000</u>	<u>169.000.000.000</u>

Berdasarkan Surat Menteri Keuangan RI Nomor: S-6.500/A/92/1994 tanggal 20 Oktober 1994 telah dilakukan reklasifikasi atas Penyertaan Modal Pemerintah Pusat yang semula dalam kelompok kewajiban lain-lain (Penyertaan yang belum ditetapkan statusnya) diindahkan ke kelompok Modal dan Cadangan.

Perurunan Modal PDAM Kabupaten Malang terjadi karena adanya penyerahan aset berupa aktiva tetap kepada PDAM Kota Batu sebesar Rp 342.270.169 berdasarkan Surat Keputusan Bupati Malang No. 44 Tahun 2003 tentang Penyerahan Sebagian Barang Milik/Kekayaan Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Kabupaten Malang yang berada di Kota Batu kepada Pemerintah Kota Batu.

USAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 ATAS LAPORAN KEUANGAN
 DESEMBER 2023 DAN 2022
 TA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

EKUITAS (Lanjutan)

Pada tahun 2018, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp17.000.000.000 berasal dari Pemerintah Pusat sesuai dengan Perjanjian Hibah Daerah No. PHD-78/AMK/MK.7/2018 tanggal 23 Mei 2018 antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Kabupaten Malang untuk Hibah Air Minum Perkotaan yang bersumber dari Penerimaan Dalam Negeri APBN TA 2018.

Pada tahun 2020, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp13.000.000.000 berasal dari Pemerintah Pusat sesuai dengan Perjanjian Hibah Daerah No. PHD-223/MK.7/DTK.3/2020 tanggal 27 Agustus 2020 antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Kabupaten Malang untuk Hibah Air Minum Perkotaan yang bersumber dari Penerimaan Dalam Negeri APBN TA 2020.

Pada tahun 2021, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp9.000.000.000 berasal dari Pemerintah Pusat sesuai dengan Perjanjian Hibah Daerah No. PHD-49/MK.7/DTK.03/AMK/2021 tanggal 1 Maret 2021 antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Kabupaten Malang untuk Hibah Air Minum Perkotaan yang bersumber dari Penerimaan Dalam Negeri APBN TA 2021.

Pada tahun 2021, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp20.057.239.000 berasal dari Pemerintah Daerah sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Malang dengan Nomor: DPA/A.1/5.02.0.00.0.00.28.000/001/2021 tanggal 4 Januari 2021.

Pada tahun 2022, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp13.500.000.000 berasal dari Pemerintah Daerah sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Malang dengan Nomor: DPA/A.1/5.02.0.00.0.00.28.0000/001/2022 tanggal 4 Januari 2022.

Pada tahun 2023, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp10.500.000.000 berasal dari Pemerintah Daerah sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Malang dengan Nomor: DPA/A.1/5.02.0.00.0.00.28.0000/001/2023 tanggal 2 Januari 2023.

Pada tahun 2023, Pemerintah Daerah Kabupaten Malang menambahkan modal yang disetor kepada Perusahaan sebesar Rp1.500.000.000 berasal dari Pemerintah Daerah sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Malang dengan Nomor: DPPA/B.1/5.02.0.00.0.00.28.0000/001/2023 tanggal 30 Oktober 2023.

Modal Hibah	2023	2022
	(Rp)	(Rp)
- PT Prasana Marga	195.161.550	195.161.550
- PT Bromo Indopermai Adi Kencana	514.097.000	514.097.000
- Eks. PIPANISASI Swadaya Masyarakat	27.610.925	27.610.925
- PT Wavin Duta Jaya (Kantor Unit)	25.000.000	25.000.000
- Bantuan PPSAB Jatim Berupa Pipa Air Tahun 1997	124.494.200	124.494.200
- Hibah PPSAB Jatim Berupa Pipa PVC + Rubber Ring	640.159.884	640.159.884
- Hibah Perumnas Sawojajar Pakis	202.000.000	202.000.000
- Hibah PPSAB Berupa Truk Tangki	613.456.800	613.456.800
- Hibah PT Hero Properti (Unit Pakis)	1.252.317.000	1.252.317.000
- Hibah Perum Supto Raya (Pakis)	2.304.000.000	2.304.000.000
	5.898.297.359	5.898.297.359

Pada tahun 2018 Perusahaan memperoleh hibah dari PT Kharisma Banjarharum berupa instalasi transmisi dan distribusi air bersih di perumahan Supto Raya, Pakis - Malang senilai Rp2.304.000.000 sesuai dengan berita acara serah terima Nomor 690/2752/35.07.402/2017.

USAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 ATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 DESEMBER 2023 DAN 2022
 TA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

PENDAPATAN	2023	2022
Akun ini terdiri dari:	(Rp)	(Rp)
Penjualan Air		
- Harga Air	143.886.748.800	126.173.397.700
- Pendapatan Air Lainnya	905.661.840	1.306.205.030
Jumlah	<u>144.792.410.640</u>	<u>127.479.602.730</u>
Non Air:		
- Sambungan Baru	7.468.611.728	5.763.812.106
- Denda	3.856.770.828	3.366.646.870
- Penyambungan Kembali	220.950.000	195.125.000
- Jasa Balik Nama	24.100.000	22.400.000
- Pindah Meter	8.800.000	13.675.948
- ganti stop kran	5.375.000	7.850.000
- Ganti meter	73.633.800	2.007.000
- Lainnya	-	-
Jumlah	<u>11.658.241.356</u>	<u>9.371.516.924</u>
Jumlah Pendapatan	<u>156.450.651.996</u>	<u>136.851.119.654</u>
BEBAN USAHA	2023	2022
Akun ini terdiri dari:	(Rp)	(Rp)
Beban Pegawai		
- Beban Pegawai	19.456.287.386	17.046.947.636
- Gaji dan Honor Pegawai	13.004.916.596	10.439.488.359
- Iuran Pensiun	8.286.475.752	8.930.608.548
Jumlah	<u>40.747.679.735</u>	<u>36.417.044.543</u>
Beban Pemakaian Bahan Kimia	<u>1.387.469.148</u>	<u>1.445.022.975</u>
Beban Listrik		
- Pemakaian Listrik Transmisi dan Distribusi	10.794.761.411	9.592.883.188
- Pemakaian Listrik Kantor	47.993.033	47.708.965
Jumlah	<u>10.842.754.444</u>	<u>9.640.592.153</u>
Beban Penyusutan		
- Beban Penyusutan Transmisi dan Distribusi	21.688.921.047	20.192.267.731
- Beban Penyusutan Instalasi Pompa	2.275.843.924	1.907.979.469
- Beban Penyusutan Sumber Air	1.347.243.703	1.204.323.662
- Beban Penyusutan Pengolahan Air	1.060.360.563	1.014.949.012
- Beban Penyusutan Peralatan/Perlengkapan	1.266.222.444	1.116.864.745
- Beban Penyusutan Gedung	1.065.714.863	923.937.350
- Beban Penyusutan Inventaris/Perabotan Kantor	537.465.886	689.832.748
- Beban Penyusutan Kendaraan	454.564.563	417.613.986
Jumlah	<u>29.696.336.993</u>	<u>27.467.768.705</u>

USAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG

REKAPITULASI ATAS LAPORAN KEUANGAN

DESEMBER 2023 DAN 2022

TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

BEBAN USAHA (Lanjutan)	2023	2022
Akun ini terdiri dari:	(Rp)	(Rp)
Beban Pemeliharaan		
- Beban Pemeliharaan Pipa Transmisi dan Distribusi	5.165.698.163	3.329.086.548
- Beban Pemeliharaan Instalasi Pompa	1.363.262.050	520.141.100
- Beban Pemeliharaan Bangunan	407.777.495	601.309.323
- Beban Pemeliharaan Kendaraan	451.522.283	415.128.901
- Beban Pemeliharaan Bangunan dan Instalasi Sumber	392.248.100	222.215.000
- Beban Pemeliharaan Instalasi Pengolahan Air	447.485.250	118.447.250
- Beban Pemeliharaan Inventaris Kantor	79.044.875	110.879.270
- Beban Pemeliharaan Taman dan Lapangan	37.389.400	22.600.000
- Beban Pemeliharaan Mata Air/Saluran	48.994.000	25.885.000
Jumlah	8.393.421.616	5.365.692.392
Beban Air Baku		
- Beban Retribusi Air Baku	3.504.486.079	2.547.207.267
- Beban Air Baku	274.825.000	82.324.400
Jumlah	3.779.311.079	2.629.531.667
Beban Operasi lainnya		
- Rupa-rupa Beban Operasi Transmisi, Distribusi	3.944.297.946	5.558.013.250
- Rupa-rupa Beban Kantor	9.299.529.653	8.637.486.185
- Rupa-rupa Beban Pegawai	2.645.118.125	2.397.409.129
- Beban Astek Dibayar Perusahaan	2.438.533.193	2.378.452.992
- Beban Penagihan Rekening Air	1.461.166.161	1.273.305.441
- Beban Pendidikan dan Latihan	2.146.267.771	1.218.175.111
- Beban Perjalanan Dinas	712.076.005	1.059.546.075
- Rupa-rupa Beban Umum	1.248.696.310	1.177.137.515
- Beban Penyisihan Piutang	1.531.794.859	753.005.953
- Beban Langganan	928.261.500	802.406.000
- Beban Pembacaan Meter	734.175.000	865.006.000
- Beban Telepon, Teleks, Telegram	675.499.221	670.284.759
- Beban Badan Pengawas	490.133.385	450.080.756
- Beban Survei dan Penelitian	148.014.348	46.719.400
- Beban Pakaian Dinas Pegawai	324.387.000	289.717.900
- Beban Keamanan	528.028.000	360.860.000
- Beban Audit	308.473.315	224.164.960
- Beban ATK dan Fotokopi	192.717.604	222.636.737
- Beban Rapat dan Tamu	193.849.480	150.284.025
- Rupa-rupa Beban Pengolahan	741.349.050	126.259.100
- Beban Humas dan Pembinaan Masyarakat	166.923.568	195.873.624
- Rupa-rupa Beban Operasi	260.706.200	132.185.000
- Beban Iuran Anggota	60.000.000	93.196.300
- Rupa-rupa Beban Keuangan Lainnya	200.837.155	138.614.181
- Beban Barang-barang Cetak	55.453.500	48.529.000
- Beban Iklan	72.500.000	55.400.000
- Beban Sewa	35.800.000	22.240.000
- Beban Benda Pos dan Materai	12.533.100	14.040.600
- Beban Pajak Bumi dan Bangunan	22.109.165	30.111.655
- Beban Perlengkapan Komputer	350.207.140	160.919.850
- Beban Buku	30.130.000	16.998.000
Jumlah	31.959.567.754	29.569.059.498
Jumlah Beban Usaha	126.806.540.769	112.534.711.934

BUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 ATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 DESEMBER 2023 DAN 2022
 TA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT - (Lanjutan)

<u>PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	(Rp)	(Rp)
Pendapatan Lain-lain:		
- Jasa Giro Bank	1.784.875.332	1.232.992.078
- Pendapatan AMDK	819.049.000	732.108.000
- Pendapatan Lain-lain	633.480.719	1.184.727.615
Jumlah	<u>3.237.405.051</u>	<u>3.149.827.693</u>
Beban Lain-lain:		
- Beban AMDK Air Kemasan	894.273.688	732.961.998
Jumlah	<u>894.273.688</u>	<u>732.961.998</u>
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-lain	<u>2.343.131.363</u>	<u>2.416.865.695</u>

LAMPIRAN

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 ANALISA LAPORAN KEUANGAN
 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
A. LIQUIDITY RATIO		
1. Current Ratio		
- Aset Lancar	134.801.871.647	110.537.541.146
- Kewajiban Lancar	16.460.102.563	8.942.755.045
	<u>819%</u>	<u>1236%</u>
2. Cash Ratio		
- Kas dan Setara Kas	108.593.103.354	85.559.179.608
- Kewajiban Lancar	16.460.102.563	8.942.755.045
	<u>660%</u>	<u>957%</u>
3. Net Work Capital		
- Aset lancar	134.801.871.647	110.537.541.146
- Kewajiban Lancar	(16.460.102.563)	(8.942.755.045)
	<u>118.341.769.084</u>	<u>101.594.786.100</u>
B. SOLVABILITAS RATIO		
1. Aset To Debt Ratio		
- Total Aset	298.170.018.671	272.223.319.238
- Total Kewajiban	19.378.633.441	11.249.786.019
	<u>1539%</u>	<u>2420%</u>
2. Debt To Equity Ratio		
- Kewajiban Lancar	16.460.102.563	8.942.755.045
- Kewajiban Tidak Lancar	2.918.530.877	2.307.030.974
	<u>19.378.633.441</u>	<u>11.249.786.019</u>
- Ekuitas	278.791.385.231	260.973.533.219
	<u>7%</u>	<u>4%</u>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH TIRTA KANJURUHAN KABUPATEN MALANG
 ANALISA LAPORAN KEUANGAN
 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
C. RENTABILITAS RATIO		
1. Struktur Perhitungan		
- Pendapatan	100%	100%
- Beban Usaha	80%	81%
- Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	20%	19%
2. Rate Of Return On Equity		
- Laba -Rugi	31.987.242.591	26.733.273.416
- Ekuitas	278.791.385.231	260.973.533.219
	<u>11%</u>	<u>10%</u>
3. Struktur Perhitungan		
a. Profit Margin		
- Laba-Rugi	31.987.242.591	26.733.273.416
- Total Pendapatan	156.450.651.996	136.851.119.654
	<u>20%</u>	<u>20%</u>
b. Aset Turnover		
- Total Pendapatan	156.450.651.996	136.851.119.654
- Total Aset	298.170.018.671	272.223.319.238
	<u>52%</u>	<u>50%</u>
c. Earning Power		
- Profit Margin	20%	20%
- Aset Turnover	52%	50%
	<u>11%</u>	<u>10%</u>